

Kriminalomsorgens personvernerklæring

Kriminalomsorgen skal behandle personopplysninger på en lovlig og sikker måte. Personopplysningsloven og straffegjennomføringsloven regulerer hvordan kriminalomsorgen håndterer personopplysninger.

På denne siden kan du lese om hvordan vi behandler personopplysningene dine. Du kan også lese om hvilke rettigheter du har når du er registrert i våre systemer og registre.

Kriminalomsorgens skal sikre at straffen gjennomføres på en måte som tar hensyn til formålet med straffen, som motvirker nye straffbare handlinger, som er betryggende for samfunnet og som innenfor disse rammene sikrer de innsatte tilfredsstillende forhold, samt stille varetektsplasser til rådighet som legger forholdene til rette for å avhjelpe negative virkninger av isolasjon.

For å oppfylle våre mål må kriminalomsorgen samle inn nødvendig informasjon. Informasjonen kommer fra de kriminalomsorgen er i kontakt med, og fra andre offentlige etater og registre.

Personopplysninger er opplysninger og vurderinger som er knyttet til en person, for eksempel navn, bosted, telefonnummer, e-postadresse eller IP-adresse.

Begrepet «behandle» i relasjon til personopplysninger, betyr eksempelvis at Kriminalomsorgen samler inn relevante opplysninger, registrerer dem, setter dem sammen, lagrer dem eller gir dem videre.

1. Hvorfor behandler vi personopplysningene dine

Vi henter inn og bruker personopplysninger for å utføre de samfunnsoppgaver kriminalomsorgen har etter straffegjennomføringsloven.

Etter straffegjennomføringsloven § 2 skal kriminalomsorgen gjennomføre straffen på en måte som tar hensyn til formålet med straffen, som motvirker nye straffbare handlinger, som er betryggende for samfunnet og som innenfor disse rammene sikrer de innsatte tilfredsstillende forhold. Det skal gis tilbud om gjenopprettende prosess under straffegjennomføringen. Ved varetektsfengsling skal kriminalomsorgen legge forholdene til rette for å avhjelpe negative virkninger av isolasjon.

Etter § 4 skal Kriminalomsorgen gjennom samarbeid med andre offentlige etater legge til rette for at domfelte og innsatte i varetekt får de tjenester som lovgivningen gir dem krav på. Samarbeidet skal bidra til en samordnet innsats for å dekke domfelte og innsattes behov og fremme deres tilpasning til samfunnet.

I tillegg behandler kriminalomsorgen også personopplysninger til administrative formål. For eksempel kan det være opplysninger om arbeidssøkere og opplysninger om personer som utfører ulike tjenester for kriminalomsorgen. Det kan dreie seg om de som er leverandører eller håndterer fakturaer.

Når vi behandler opplysninger til å oppnå våre formål, kan kriminalomsorgen bruke opplysningene videre.

Når vi behandler opplysninger til administrative formål, kan vi vanligvis bare bruke opplysningene til oppgavene vi har hentet dem inn for.

2. Hvilke personopplysninger behandler vi?

Kriminalomsorgen bruker personopplysninger for å oppnå formålene nevnt i punkt 1. Hvilke konkrete personopplysninger vi gjør bruk av fra deg vil variere.

Kriminalomsorgen behandler personopplysninger som blant annet:

- Opplysninger om identitet (navn, fødselsdato, kjønn, statsborgerskap mv.)
- Kontaktinformasjon (bostedsadresse, e-postadresse og telefonnummer mv.)
- Relasjoner til andre (ektefelle, samboer, barn, sivilstatus)
- Økonomiske forhold (inntekt, ytelser, formue, gjeld)

Vi behandler kun særlige kategorier av personopplysninger (for eksempel helseopplysninger, opplysninger om etnisk opprinnelse og biometriske opplysninger) når dette er strengt nødvendig.

3. Hvor henter vi opplysningene dine fra?

Når kriminalomsorgen behandler opplysninger for å oppnå formålene nevnt i punkt 1, tar vi imot og samler inn opplysninger på forskjellig måter.

Vi samler inn opplysninger som du selv har gitt oss. Det kan være informasjon du oppgir via telefon, e-post, brev eller ved bruk av kriminalomsorgen.no. Dette kan skje i forbindelse med søknader, klager mv.

Kriminalomsorgen kan i tillegg hente opplysninger fra andre offentlige etater, for eksempel fra politiet, folkeregisteret, Utlendingsdirektoratet, NAV, barnevernet og Skatteetaten. I enkelte saker kan kriminalomsorgen også hente opplysninger fra utenlandske myndigheter.

Det blir ført oversikt over og kontroll med besøkende på kriminalomsorgens områder. Det er videoopptak ved flere av lokalene kriminalomsorgen benytter.

Kriminalomsorgen kan også søke opp informasjon fra offentlig tilgjengelige kilder, som nettsider og sosiale medier.

Vi samler også inn opplysninger om hvordan brukere av kriminalomsorgen.no oppfører seg på nettstedet vårt. Disse opplysningene blir kun brukt til å forbedre innholdet på nettsiden.

4. Hvordan behandler vi personopplysningene dine?

Personopplysninger som kriminalomsorgen innhenter om deg, vil i hovedsak bli behandlet i et av kriminalomsorgens systemer og registre. Blant annet finnes disse registrene:

- **Kompis Booking** benyttes til domsadministrasjon, innkalling til straffegjennomføring og utsettelse av straffegjennomføring. Systemet/registeret har opplysninger om personalia, domsopplysninger mv.

- **Kompis Kia** er et fagsystem for gjennomføring av straff i fengsel. Systemet/registeret har opplysninger om personalia, domsopplysninger, tidligere straffegjennomføring, pårørende, besøkende, utganger fra fengsel mv.
- **Kompis Kif** er et fagsystem for gjennomføring av straff i samfunnet. Systemet/registeret har opplysninger om personalia, domsopplysninger, tidligere straffegjennomføring, aktivitet under straffegjennomføring i samfunnet, brudd på vilkår mv.
- **Doculive** er kriminalomsorgens arkivsystem og inneholder alle kategorier av personopplysninger.
- **BRIK** er et verktøy/register som benyttes til behovs- og ressurskartlegging av domfelte. Systemet inneholder opplysninger knyttet til bolig, utdanning, arbeid, helsehjelp, hjelp til å ordne sin økonomi og andre tiltak som har betydning for domfeltes tilbakeføring til samfunnet.
- **Selvbetjening for publikum** er digitale tjenester for publikum som benyttes til å søke om klarering for besøk og sende meldinger til innsatt. Det er en forutsetning at bruker kan logge seg på via ID-porten. Søknader og meldinger behandles og kontrolleres av ansatte i egne saksbehandlingsverktøy.

5. Hvem har tilgang til personopplysningene dine og hvordan tar vi vare på opplysningene?

Kriminalomsorgen i Norge består i dag av Kriminalomsorgsdirektoratet, regionalt nivå, og lokale enheter (fengsel, overgangsbolig og friomsorgskontor), samt kriminalomsorgens it-tjeneste.

Ansatte i kriminalomsorgen har lovbestemt taushetsplikt. Det betyr at vi har en plikt til å hindre andre i å få adgang eller kjennskap til visse opplysninger. Kriminalomsorgens ansatte bruker ulike systemer for saksbehandling og registre. Tilgangen til de ulike registrene/systemene er kun gitt ansatte når det er nødvendig for å løse arbeidsoppgaver. Vi beskytter opplysningene vi har om deg også på andre måter. For eksempel beskytter vi dem gjennom brannmurer og ved å kontrollere hvem som har tilgang til bygningene våre.

Noen av personopplysningene kriminalomsorgen har, blir behandlet av aktører utenfor kriminalomsorgen. Slike eksterne aktører er databehandlere for kriminalomsorgen. Det vil si at de behandler opplysningene på vegne av oss. Ved bruk av eksterne databehandlere blir det inngått avtaler med dem, som skal sikre at opplysningene dine blir behandlet etter regelverket.

6. Hvem gir vi personopplysningene dine til?

Kriminalomsorgen har taushetsplikt. Vi kan bare gi personopplysningene dine videre hvis det står i loven eller du samtykker til det. Loven gir kriminalomsorgen en rekke plikter til å gi opplysninger videre. I tillegg åpner loven for at opplysninger i visse tilfeller kan bli gitt videre til bestemte formål.

Flere offentlige myndigheter har rett til å kreve opplysninger fra kriminalomsorgen. Vi har også etter loven plikt til å gi ut opplysninger til flere offentlige etater uten at de først har bedt om

det. Disse er for eksempel politiet, NAV og andre offentlige forvaltningsorganer og kontrollatater.

Kriminalomsorgen har i tillegg mulighet til å gi opplysninger til andre offentlige organer og private når det er i deres interesse. Det kan være nødvendig for å fremme mottakerens oppgaver etter loven. Det kan også hindre at virksomheter blir drevet på uforsvarlig måte.

Kriminalomsorgen kan også gi opplysninger videre dersom du samtykker. Kriminalomsorgen har i sin forvaltningsvirksomhet lignende adgang til å gi ut personopplysninger etter forvaltningsloven.

Kriminalomsorgen kan også levere ut opplysninger til bruk i forskning. Det gjelder når det er rimelig og ikke er til større ulempe for andre interesser.

Kriminalomsorgen har i særlige saker adgang til å gi opplysninger til utenlandske myndigheter og internasjonale organisasjoner.

7. Hvor lenge lagrer vi personopplysningene dine?

Kriminalomsorgen vil ha personopplysningene dine lagret så lenge de er nødvendige for å løse oppgavene i punkt 1. Det vil variere med hva formålet med behandlingen er. Opplysninger vil som regel bli slettet når behovet faller bort. Det gjelder hvis vi ikke har en plikt til å holde dem lagret, for eksempel etter arkivloven.

8. Behandlingsansvarlig

I kriminalomsorgen er det Kriminalomsorgsdirektoratet ved direktøren som er behandlingsansvarlig. Å være behandlingsansvarlig betyr å ha ansvaret for hvordan personopplysningene dine blir behandlet i kriminalomsorgen, og sikre at behandlingen er i tråd med reglene.

Databehandler. På mange områder har kriminalomsorgen inngått avtaler med eksterne leverandører om å utføre oppgaver på vegne av kriminalomsorgen. Dette gjelder for eksempel IT-leverandører. Disse inngår vi såkalte databehandleravtaler med for å regulere hvordan de behandler personopplysninger på vegne av kriminalomsorgen. De kan ikke bruke opplysningene til andre formål enn det som er avtalt med kriminalomsorgen, og de har samme taushetsplikt som ansatte i kriminalomsorgen.

9. Hvilke rettigheter har du?

Dersom kriminalomsorgen behandler personopplysninger om deg, gir loven deg en rekke rettigheter. Hvilke rettigheter du har, avhenger av hvilket register og system opplysningene er behandlet i. Det avhenger også av formålet ved behandlingene.

Hvis opplysningene dine blir brukt til oppnå oppgavene våre angitt under punkt 1 eller administrative formål, har du rett til å vite hvilke personopplysninger det gjelder. Du kan ha rett

til å få en kopi av personopplysningene vi har registrert. Hvis du ber om innsyn, kan du blant annet få informasjon om

- til hvem opplysningene er levert ut
- hvor opplysningene er hentet fra
- til hvilke formål eller oppgaver opplysningene blir brukt
- retten til å be den behandlingsansvarlige om å rette, slette/utilgjengeliggjøre eller begrense behandling av personopplysningene dine
- retten til å klage til Datatilsynet

Vi kan i enkelte tilfeller nekte deg innsyn dersom det fremstår som nødvendig. Det kan være forhold av sikkerhetsmessig karakter eller vern av taushetsbelagt informasjon.

Vilkårene for å nekte innsyn kan være oppfylt, for eksempel kan hensynet være kampen mot kriminalitet eller vern av andre personer.

[Du kan lese mer om dine rettigheter på Datatilsynets hjemmeside.](#)

10. Kontakt oss

Kontaktinformasjon til Kriminalomsorgsdirektoratet:

E-post: postmottak-8005@kriminalomsorg.no

Telefon: 404 38 800 Postadresse: Postboks 694 4305 Sandnes

[Kontaktinformasjon til den enkelte region](#)

[Kontaktinformasjon til kriminalomsorgens lokale enheter](#)

[Kontaktinformasjon til kriminalomsorgens personvernombud](#)

[Informasjon om og skjema for innsyn, retting og sletting](#)

Vi gjør oppmerksom på at sensitive opplysninger ikke bør sendes på e-post.

Kriminalomsorgens personvernombud, Per Andersen, kan kontaktes via postmottak-8005@kriminalomsorg.no.

Dersom du mener kriminalomsorgen behandler dine personopplysninger i strid med gjeldende lovgivning, har du rett til å levere klage til Datatilsynet. Klager kan leveres via Datatilsynets nettsider.